

Genius

IMPRESSION

I Q A C - A T R

King Size  
Exercise Book

Product Code : 1003

प्रमाणित किया जाता है कि उस रजिस्टर में  
पृष्ठ क्रमांक 01 से 38 तक पृष्ठंकन है।

*[Handwritten Signature]*

Principal

Chandrapal Dadsena Govt.  
College Pithora,  
Distt-Mahasamund(C.G.)

## IQAC पालन प्रतिवेदन (ATR) 2016-17 दिनांक 02<sup>02</sup>/<sub>2017</sub>

दिनांक 01-08-2016 को लिए गए नियम का पालन प्रतिवेदन -

1. अकादमिक कैलेंडर के अनुसार अध्ययन-आध्यापन पूर्ण किया गया
2. प्रत्येक माह के अन्त में रकार्डवार टेस्ट परीक्षा आयोजित की गई
3. जनवरी 2017 में वार्षिक परीक्षा की तर्ज पर परीक्षा पूर्व टेस्ट परीक्षा आयोजित की गई।
4. ग्रंथालय में विषयवार आवश्यकता अनुसार ग्रंथ उपलब्ध कराया गया।
5. परीक्षा पूर्व टेस्ट परीक्षा में अनुत्तीर्ण छात्रों हेतु विशेष कक्षाएं लगाई गई।
6. महाविद्यालय में Wi-Fi की सुविधा उपलब्ध कराई गई।
7. महाविद्यालय में विद्युत एवं नल व्यवस्था ठीकस्त किया गया।

द्वारा

संयोजक

IQAC.



*[Signature]* 2/2/17

Principal

Chandrapal Dadsena Govt.  
College Pithora,  
Distt. Mahasamund (C.G.)



दिनांक 05-02-2018

दिनांक 01-08-2017 को IQAC की बैठक में लिए गए निर्णय का पालन प्रतिवेदन -

1. महाविद्यालय में छात्र-छात्राओं की उपस्थिति नियमित रूप से दर्ज की गई।
2. रकार्डवार टेस्ट परीक्षा का आयोजन किया गया।
3. महाविद्यालयीन छात्र छात्राओं हेतु कैम्पस गार्डिंग का कार्यक्रम आयोजित किया गया।
4. पूर्व वार्षिक परीक्षा विगत वर्ष की तरह जनवरी 2018 में आयोजित की गई।
5. महाविद्यालय में छात्र-छात्राओं हेतु भेंट की व्यवस्था की गई।
6. स्टाफ हेतु प्रसाधन की व्यवस्था महिला एवं पुरुष के लिए जन्माठ से किया गया।

संयोजक  
IQAC



Principal 5/2/18

Chandrapal Dadsena Govt.  
College Pithora,  
Distt-Mahasamund (C.G.)

दिनांक 03/11/2019

दिनांक 01-08-2018 को IQAC की बैठक में लिखे गए निर्णय का पाठन प्रतिवेदन -

1. समस्त स्टाफ शासन के निर्देशानुसार वायोट्रिक मशीन से महाविद्यालय में उपस्थिति दर्ज किये।
2. प्रतियोगी परीक्षाओं हेतु ग्रंथालय में पर्याप्त पुस्तक उपलब्ध कराया गया।
3. PGDCA and DCA एवं कमप्यूटर की कक्षाओं हेतु पर्याप्त पुस्तक की व्यवस्था की गई।
4. महाविद्यालय में क्विज का आयोजन चलाया गया संबंधित कक्षा शिक्षकों को जिम्मेदारी दी गई तथा विद्यार्थियों की सहभागिता सुनिश्चित की गई।
5. नैतिक मूल्यांकन हेतु शाखा की मांग उच्च शिक्षा विभाग से किया गया। तथा SSR की लैयाकी गई।

संयोजक  
IQAC



*[Signature]*

Principal 3/11/19

Chandrapal Dadsena Govt.  
College Pithora,  
Distt-Mahasamund(C.G.)

Date: / /  
दिनांक 04/02/2019

दिनांक 01-09-2018 से आयोजित IQAC की बैठक का  
पालन प्रतिवेदन -

1. अकादमिक कैलेंडर के अन्तर्गत अध्यापन अध्यापन कार्य किया  
गया एवं विगत वर्षों की कांति इकाई टेस्ट परीक्षा  
आयोजित की गई।
2. गार्डन की फेरेसिंग और महाविद्यालय के सीमा की फेरेसिंग  
कार्य किया गया।
3. सनठकसठसठ विद्यार्थी शिविर का आयोजन ग्राम-अटारह  
में किया गया।
4. शंखालय में आवश्यकतानुसार जलमीरा एवं अन्य उपलब्ध  
कराया गया।
5. वार्षिक परीक्षा में उत्तर लिखने की तैयारी बताने हेतु  
छात्र-छात्राओं के लिए कार्यशाला आयोजित किया गया।
6. प्रतियोगी परीक्षाओं हेतु एक विषयीय कार्यशाला का आयोजन  
किया गया।

संयोजक  
IQAC



*[Signature]*  
Principal 4/2/2019  
Chandrapal Dadsena Govt.  
College Pithora,  
Distt. Meerut (U.P.)

Repeat (कुलकर्णी)

दिनांक 24-07-2019 को आयोजित IQAC की बैठक का  
पाठन प्रतिवेदन -

- 1- अकादमिक कैलेंडर के अनुसार अध्यापन अध्यापन कार्य पूर्ण किया गया एवं विगत वर्षों की कांति टेस्ट परीक्षा आयोजित की गई।
- 2- गार्डन की केनेसिंग और महाविद्यालय के सीमा की केनेसिंग कार्य किया गया।
- 3- राठसैठ यौव सलाहकार समिति गठित की गई एवं विशेष शिबिर का आयोजन किया गया।
- 4- छुट्टी काल में आवश्यकता अनुसार अलमीरा एवं बंगलों की व्यवस्था की गई।
- 5- विभिन्न प्रतियोगी परीक्षा की लैपसरी लेट्टु कार्य आरंभ आयोजित की गई।



दिनांक 14-05-2019

दिनांक 24-01-2019 में आयोजित IQAC की बैठक में किए गए निर्णय का पालन प्रतिवेदन -

1. वार्षिक परीक्षा के समय विद्यार्थियों के मोबाइल बंद करने की व्यवस्था सुधर कक्षा में किया गया।
2. परीक्षाओं के साथ जाने वाले पालकों के लिए स्पर्कशीट प्रपत्र का इंतजाम किया गया।
3. परीक्षा के दौरान प्रत्येक कक्षा के सामने ठंडे पानी की व्यवस्था किया गया।
4. निःशक्त विद्यार्थियों के लिए अलग कक्षा में परीक्षा में बैठने की व्यवस्था की गई।
5. परीक्षा हल प्रत्येक कक्षा में पर्याप्त रोशनी तथा पंखे की व्यवस्था की गई।
6. शौचालय में स्पर्कशीट का ध्यान रखा गया।
7. परीक्षा में वीकट पर्याप्त संख्या में महावि. में नहीं होने के कारण बाहर से कुलकर्त वीकटों की ड्यूटी लगाई गई।

संयोजक  
IQAC



Principal  
14/05/2019

Chandrapal Dadsena Govt.  
College Pithora,  
Distt-Mahasamund (C.G.)



दिनांक 25/04/2019

दिनांक 25-04-2019 को आयोजित बैठक में लिए गए निर्णय का पालन प्रतिवेदन -

1. परीक्षा के दौरान किलीपी का प्रिय बटना से निपटने हेतु सुरक्षा व्यवस्था के लिए पुलिस एवं प्रशासन से स्वीकृत किया गया।
2. परीक्षा केंद्रों को कक्षा विद्या से बचने के लिए इनवर्टर का इंतजाम किया गया।
3. महाविद्यालय में परीक्षा के दौरान विद्यार्थियों की सुरक्षा हेतु चिकित्सा कीट की व्यवस्था किया गया।
4. विकलांग छात्रों के लिए साफ सड़क में रैम्प का निर्माण किया गया।
5. गार्डन के पौधों की सिंचाई हेतु चतुर्थ वर्ग कर्मचारियों को लगाया गया।
6. कोले कापी मशीन एवं प्रिन्टर का मरम्मत कराया गया।
7. क्षेत्र स्तरीय खेलकूद प्रतियोगिता में सहभागिता हेतु छात्रों को टीम मैनेजर के साथ केला गया।

संयोजक  
IQAC



*[Signature]*  
Principal 22/7/19  
Chandrapal Dadsena Govt.  
College Pithora,  
Distt. Mehasamund (C.G.)



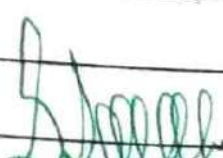
दिनांक 14/10/2019

दिनांक 23-7-19 से लिए गए निवेदन का पालन प्रतिक्रिया

1. महाविद्यालय कैम्पस में वृक्षारोपण कराया गया।
2. महाविद्यालय में स्वच्छता कक्षाएं रखने हेतु प्रत्येक कक्षा के सामने इस्त्रकीन रखा गया।
3. अवैध विद्यार्थियों के साथ साथ रेगिस्ट्रार के बोक्याम हेतु उन रेगिस्ट्रार समिति को सक्रिय किया गया।
4. प्रत्येक शनिवार को छात्र मार्गदर्शन कार्यक्रम आयोजित किया गया।
5. महाविद्यालय के विपक्ष विगडे क्लबहाउस का मरम्मत कराया गया।
6. महाविद्यालय के खेल मैदान का समतलीकरण एवं स्पाक सफाई कराई गई।
7. महाविद्यालय के नए नए 10% छात्रों का Email ID, website में अपलोड कराया गया।
8. वृक्षारोपण किया गया, गार्डन का रखरखाव किया गया, शौचालयों द्वारा प्रत्येक शनिवार से कार्यक्रम किया गया, मुख्य दरवाजे की मरम्मत की गई, महाविद्यालय के ग्रंथों का अपलोड किया गया, IQAC का नया वर्कबुक तैयार किया गया, NSS Cultural Activities के कोलेक्शन किए गए तथा Online Alumni भी गई, प्रोजेक्टर एवं पी.पी.टी. के माध्यम से समय-समय पर अध्यापन किया गया।

duu  
संयोजक  
IQAC



  
Principal 14/10/19  
Chandrapal Dadsena Govt.  
College Pithora,

दिनांक 12/11/2020

दिनांक 18-10-2019 से लिख गए विद्यार्थी का पाठ्यक्रम प्रतिक्रिया

1. अकादमिक कैलेंडर के अनुसार अध्यापन अध्यापन कार्य पूर्ण किया गया तथा पूर्व वर्षों की भांति टेस्ट परीक्षा आयोजित की गई।
2. वार्षिक परीक्षा में उत्तर लिखने की शैली बदलने हेतु कार्यवाही आयोजित की गई।
3. बाउसेठ योथी विशेष विधि आयोजित किया गया।
4. वार्षिक कैलेंडर के अनुसार वार्षिक स्टीड उत्सव, साहित्यिक सांस्कृतिक कार्यक्रम आयोजित किया गया।
5. ग्रंथालय को नये पाठ्यक्रमानुसार अपडेट किया गया।
6. नवनिर्भर संप्राध्यापकों orientation / Refresher में जाने हेतु अवसर दिया गया।
7. अर्धवार्षिक परीक्षा का आयोजन किया गया।

Handwritten signature

संयोजक  
IQAC



Handwritten signature

Principal

13/11/20

Chandrapal Dadsena Govt.  
College Pithora,  
Distt-Mahasamund(C.G.)

दिनांक 03/04/2020

दिनांक 14-01-2020 को आयोजित IQAC की बैठक में निम्न गठन  
निर्णय का पालन प्रतिवेदन -

1. मासिक परीक्षा में बैठक व्यवस्था के लिए 100 सेट कुर्सी उपलब्ध  
करवाया गया।
2. सांसद निधि से निर्मित क्वॉन में विजली एवं पंखे का  
परिष्कार किया गया।
3. प्रश्न पत्र को सुरक्षित रखने हेतु महाविद्यालय में स्ट्रॉंग  
रूम निर्मित किया गया।
4. कैंटीन का निर्माण कार्य पूर्ण किया गया।
5. महाविद्यालय हेतु आवश्यकता अनुसार आसपास की रकम  
दिया गया।
6. स्टाफ के संचारियों को पुराने क्वॉन से खाली कराया गया।  
नया क्वॉन को अस्थापन एवं परीक्षा हेतु तैयार किया गया।

द्वारा  
संयोजक  
IQAC



*[Signature]*  
Principal 3/4/20

Chandrapal Dadsena Govt.  
College Pithora,  
Distt. Mahasamund (C.C.)

दिनांक 05/07/2020

दिनांक 05-07-2020 को आयोजित बैठक में निम्न कार्य निर्धारित  
का पालन प्रतिवेदन -

1. स्नातकोत्तर के छात्रों हेतु शेष पाठ्यक्रम को पूर्ण करने के लिए Audio and Video Lectur Record का संबंधित वाहसप ग्रुप में पोसा गया।
2. महाविद्यालय के रिकार्ड से व्यवस्थित रखने हेतु 05 नव रैक बनवाया गया।
3. कोरोनाकाल से ध्यान में रखते हुए सेनेटात्रजेवन की व्यवस्था ठिया गया।
4. वार्षिक परीक्षा हेतु छात्र छात्राओं के Email Id and Whatsapp नंबर संकलित कर ग्रुप निर्माण किया गया।
5. कोरोना काल में प्राध्यापकों द्वारा वेबीनार करेटेड कर प्रजापत्र प्रस्तुत किया गया।

संयोजक  
IQAC



Principal 9/7/20

Principal  
Chandrapal Dadsena Govt.  
College Pithora,  
Distt-Mahasamund(C.G.)

दिनांक 05/10/2020

दिनांक 10/07/2020 को आयोजित बैठक का फालतू-प्रतिवेदन-

1. आकारमिक कैलेण्डर के अन्तर्गत प्रवेश कार्य पूर्ण किया गया तथा अन्य सभी गतिविधियों का संचालन किया गया।
2. महाविद्यालय कैम्पस में वृक्षारोपण किया।
3. नव-प्रवेशित छात्रों के साथ रेगिंग से रोकने हेतु एंटी रेगिंग समिति को सक्रिय किया गया।
4. महाविद्यालय कैम्पस की साफ सफाई कराया गया।
5. विद्यार्थी हेल्प डेस्क को सक्रिय किया गया।
6. विद्यार्थियों के वाट्सएपग्रुप में प्रवेश संबंधी सूचना प्रेषित किया गया।
7. गार्डन का रखरखाव किया गया तथा प्रत्येक शनिवार को MSS की गतिविधियां की गई।

dusa

संयोजक

IQAC



Principal

5/10/2020

Chandrapal Dadsena Govt.  
College Pithora,  
Distt-Mahasamund(C.G.)

दिनांक 31/12/2020

दिनांक 08/11/2020 के बैठक का पाठ्यप्रतिवेदन -

1. उत्तर प्रतिक्रिया नाम करने आने वाले विद्यार्थियों के लिए प्रत्येक पेयजल एवं डिस्पोजल गैरवास की व्यवस्था किया गया।
2. छात्रों से परीक्षा की जानकारी देने हेतु मास्क द्वारा समावृत्तमें किया गया।
3. उत्तर प्रतिक्रिया मूल्यांकन हेतु महाविद्यालयी प्राध्यापकों की उत्तर प्रतिक्रिया के खंडल जमा करने के दिन दिया गया।
4. उत्तर प्रतिक्रिया मूल्यांकन के बाद प्रश्नों की प्रतिक्रिया कराई गई।
5. प्रवेशके साथ सभी छात्रों के वाइएएफ ग्रुप तैयार किया गया और सेरोना काल में आन लाइन पढ़ाई हुई।
6. बी.एल.सी. की पढ़ाई हेतु संभागीय ग्रुप में विद्यार्थियों से जोड़ा गया।
7. आन लाइन संभागीय अध्यापन में जुड़ने तथा काने वाली समस्याओं के समाधान हेतु मार्गदर्शन छात्राओं को किया गया।
8. अिन विषयों के प्राध्यापक नहीं हैं उन विषयों की उत्तर प्रतिक्रिया मूल्यांकन हेतु अन्य महावि. में कोआ गया।

संयोजक  
IQAC



*[Signature]*  
Principal 3/12/20  
Chandrapal Dadsena Govt.  
College Pithora,  
Distt. Mehasamund (C.G.)

दिनांक 05/04/2021

दिनांक 07-01-2021 के बैठक का पालन प्रतिवेदन -

1. सभी विषयों के प्रास्तावकों की बैठक लिबर कार्योजना बनाकर करवरी 2021 तक पाठ्यक्रम पूर्ण किया गया।
2. कोरोना के कारण परियोजना कार्य हेतु आंमलाइन प्रयुक्त प्रेषित किया गया।
3. जीएचसी के प्रायोगिक कार्य हेतु कोविड नियमों का पालन करते हुए दो दो दिन प्रैक्टिकल कक्षा का आयोजन किया गया।
4. ग्रीन ऑडिट का कार्य महाविद्यालय के विद्यार्थियों द्वारा कराया गया।
5. कोरोना से बचाव हेतु महाविठ में सेनेराइजर एवं तापमापी यंत्र का उपयोग किया गया।
6. महाविठ के आधिकारी-कर्मचारी को कोरोना के लक्षण होने पर पर्यक्रम होम के लिए निर्देशित किया गया।
7. सभी आधिकारी-कर्मचारी को वेक्सिन लगवाने हेतु निर्देशित किया गया।
8. पी.जी. कक्षाओं हेतु आंतरिक सूचकांकन के लिए आनलाइन प्रश्न प्रेषित किया गया।

संयोजक  
IQAC



*[Signature]*

Principal 05/04/21  
Chandrapal Dadsena Govt.  
College Pithora,  
Distt. Mahasamund (C.G.)



दिनांक 01/07/2021

दिनांक 12/04/2021 के पत्र का पालन प्रतिवेदन -

1. सांसद निधि से निमित्त भवन की पोतार्ड करवाई गई।
2. महाविठ में विद्युत व्यवस्था को ठीकठा किया गया।
3. महाविठ में पंखे, कुछर एवं इलेक्ट्रॉनिक ट्यूब लाइट लगावये गये।
4. स्टाफ वालन स्टैंड एवं क्वाटर वालन, सायकल स्टैंड में सुधार एवं वृद्धि किया गया।
5. विद्याभित्तों डेलु कीस सफाई के सामने सेड लगवाया गया।
6. सांसद निधि से निमित्त भवन में जवना समिति से प्रस्ताव पारित कर पंखे लगवाये गये।
7. प्रयोगशाला के चारों तरफ केने सिंग कराया गया।
8. नवनिर्मित क्वैटीन में सेड लगवाया गया।
9. गार्डन और परिसर की साफ सफाई करवाई गई।

संयोजक  
IQAC



Principal  
01/7/21

Chandrapal Dadsena Govt.  
College Pithora,  
Distt. Maharashtra (C.G.)

दिनांक 01/01/2021

दिनांक 02/07/2021 के बैठक का पाठन प्रतिवेदन

1. उत्तर प्रश्निका मूल्यांकन हेतु अलग अलग प्रकारी निकषत किये गये।
2. सभी विषयों के प्राध्यापकों द्वारा उत्तर प्रश्निका मूल्यांकन करने के लिए तत्काल अंकों की प्रविष्टि ऑनलाइन कराई गई।
3. स्नातकोत्तर सेमेस्टर कक्षाओं के अध्यापन अध्यापन कार्य समाप्त तक पूरा किया गया।
4. नये स्तर के अध्यापन हेतु कम्परे की साफ सफाई कराई गई।
5. विज्ञान विषयों की प्रायोगिक परीक्षा को विड के गाइडलाइन का पालन करते हुए कराई गई।
6. विभिन्न कक्षाओं में प्रवेश हेतु प्रवेश समिति गठित किया गया।
7. विज्ञान विषयों की उपरोक्त जांच हेतु प्राथमिकता के आधार पर ग्रान्प महावि. में प्रेषित की गई।
8. सेमेस्टर परीक्षा के आंतरिक मूल्यांकन 10 अगस्त तक पूर्ण किया गया।

dsw

संयोजक

IQAC



Principal

01/07/21

Chandrapal Dadsena Govt.

College Pithora,

Distt-Maharajmunda (C.G.)

दिनांक 27/12/21

दिनांक 04-10-2021 के बैठक का पालन प्रतिवेदन -

1. दैनंदिनी रूप उपस्थिति पंजी सार्वभारत निष्पन्न रूप से किया गया तथा प्राचार्य से प्रति माह प्रमाणित कराया गया।
2. विभिन्न समितियों के कार्यों पर विचार कर उसे गतिशील बनाया गया।
3. राष्ट्रसेवा के नियमित गति विधि आयोजित की गई।
4. विद्यार्थियों के बानवर्धन हेतु 10 दिसम्बर 2021 को मानवाधिकार दिवस मनाया गया।
5. समय सारणी का अकलौस कर कड़ाई से पालन किया गया।
6. पुस्तकालय में पाठ्य पुस्तकों के अलावा प्रतियोगी परीक्षाओं से संबंधित पत्रिकाओं एवं समाचार पत्र मंगाया गया।
7. दिसम्बर माह में रड्स दिवस मनाने एवं जनजागरूकता फैलाने हेतु संगोष्ठी, रंगोली, पोस्टर एवं निवन्ध लेखन आयोजित किया गया।

द्वारा  
संयोजक  
IQAC



*[Signature]*  
Principal  
Chandrapal Dadsena Govt.  
College Pithora,  
Distt-Muzasamund (C.G.)

दिनांक 01/04/2022

दिनांक 03/04/2022 के बैठक का पालन प्रतिवेदन -

1. पर्यावरण अध्ययन के लिए प्रायोगिक काउल बनाने हेतु विषय क्षेत्र निर्धारित किया गया।
2. करवरी में होने वाले विज्ञान प्रायोगिक परीक्षा हेतु प्रयोगशाला में उपलब्ध सामग्री में वृद्धि की गई। प्रयोगशाला क्षेत्र स्थित थी।
3. पुस्तकालय में अध्ययन कक्षा बनाया गया एवं इंटरनेट की सुविधा उपलब्ध कराई गई।
4. पुस्तकालय में प्रतियोगिता संबंधी नई पुस्तकें एवं पत्रिकाएं उपलब्ध कराई गई।
5. LCC प्रोजेक्ट को अध्ययन-अध्यापन के लिए स्थापित किया गया।
6. ग्रंथालय में N-Linn की उपयोगिता को बढ़ाने के लिए नये विद्यार्थियों को जोड़ा गया।
7. छात्र-छात्राओं की प्रतिभा को निखारने एवं अनुपयोगी बस्तुओं को उपयोगी बनाने के लिए कक्षा इ से जुगाड़ कार्यक्रम आयोजित कर श्रेष्ठ बस्तु के निर्माण करने वाले विद्यार्थियों को उनके पुस्तकालय करके उन्हें प्रोत्साहित किया गया।

संयोजक  
IQAC

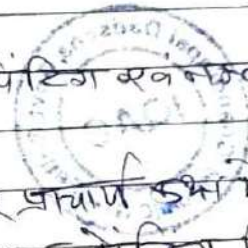


Principal 1/4/22  
Chandrapal Dadsena Govt.  
College Pithora,  
Distt-Mahasamund(C.G.)

दिनांक 04-04-2022 के बैठक का पालन प्रतिवेदन -

दिनांक 04-07-2022

1. विश्वविद्यालय वार्षिक परीक्षा के कार्य योजना बनाकर परीक्षा का आयोजन किया गया।
2. स्नातकोत्तर स्तर के छात्र-छात्राओं सह-सम्मेलन पत्रों की तैयारी करी गई तथा आंतरिक मूल्यांकन परीक्षा का आयोजन कर गतों का प्रेषण वि-वि गणपुर किया गया।
3. महाविद्यालयीन गार्डन के फेनेसिंग तार को बदलकर जालीदार फेंसिंग तार लगाया गया।
4. दिनांक 04-04-2022 को लिए गये निर्णय के अनुसार कक्षों की व्यवस्थापन लेल कुड़ेदान जिसमें आग लगने की व्यवस्था हो सकार किया गया।
5. महाविद्यालय के पुराने खलमारियों में पेंटिंग एवं मरिचिंग का कार्य पूर्ण करा गया।
6. प्राचार्य सूची लेल बोर्ड तैयार कर प्राचार्य कक्षा में लगवाया गया।
7. गार्डन के बोर्ड एवं मसड के बोर्ड में पुनः पेंटिंग किया गया।
8. महाविद्यालय परिसर के बाहर मैदान में चित्रित स्थल परवाह के रिचार्ज लेल सोखना गड्ढे का निर्माण किया गया।
9. लैंगिक समानता लेल ऑनलाइन वेबीनार



10. महाविद्यालय भवन के पोतार्ड कार्य PWD से कंप्लीट कर पूर्ण करा गया।
11. योग एवं खेलकूद लेल निर्यातदार आसपास के लोगों एवं विद्यार्थियों लेल प्रायः 5 वजे उपलब्ध कराया गई गया तथा आनंदप्रसन्न व्यवस्था की गई।
12. परीक्षाओं की समाप्ति के पश्चात् स्नातकोत्तर की उधार प्रारंभ की गई।
13. नवनिर्भर महा-प्राध्यापको को सॉर्ट टर्म वेबीनार लेल प्रोत्साहित किया गया इस लेल महाविद्यालय से समर्थन किया।

*[Signature]*  
Principal


Signa Chandrapal Dadsena Govt.  
College Pithora,  
Distt-Mahasamund (C.G.)

P.T.O.

समन्वयक

14. जून 2022 माह में Value added Certificate के अन्तर्गत  
वाणिज्य संस्थान के द्वारा Soft Skill विषय पर दिनांक  
15-06-2022 से 21-06-2022 तक 30 घंटे का कार्यक्रम  
आयोजित किया गया।


15. गार्डन में छात्र-छात्राओं के बैठने हेतु सीमेंट-चेयर का प्रबंध  
किया गया।



समन्वयक

IQAC

आसठ महाविद्यालय पिथोरा



Principal

Chandrapal dadsena Govt.

College Pithora

Distt-Mahasamund(C.G.)

